

LJUNGBY KOMMUN
HR-AVDELNINGEN
2021-03-30
DNR.....

Ljungby kommun
Revisorerna

2021-02-18

Till

Barn- och utbildningsnämnden
(KF:s presidium för kännedom)

Granskning av resursfördelning inom grundskolan

KPMG har på vårt uppdrag utfört rubricerad granskning.

På revisionsmöte 2021-02-18 har KPMG presenterat revisionsrapporten för oss revisorer.

Vi överlämnar härmed rapporten till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Svar önskas senast den 18 maj 2021.

Ljungby som ovan



Annette Bjers Gustavsson

Ordförande



Christer Yngvesson

Vice ordförande



Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

Rapport

Ljungby kommun

KPMG AB

2021-02-08

Antal sidor 19

Antal bilagor 1

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	2
2	Inledning	2
2.1	Syfte, revisionsfråga och avgränsning	3
2.2	Revisionskriterier	4
2.3	Metod	4
3	Lagstiftning	4
3.1	Kommunallag	4
3.2	Skollag	5
4	Resultat av granskningen	5
4.1	Resursfördelningsmodell	5
4.2	Uppföljning av tilldelade resurser	12
4.3	Ekonomistyrning och uppföljning	13
5	Slutsats och rekommendationer	16
5.1	Rekommendationer	16
A	Bilagor	18

1 Sammanfattning

Vi har av Ljungby kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens resursfördelning inom grundskolan. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Granskningen syftar till att bedöma om nämnden fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med lagstiftningen. Granskningen syftar även till att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har en ändamålsenlig ekonomistyrning och om nämnden vidtar erforderliga åtgärder för att grundskoleverksamheten ska nå en budget i balans.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är nämnden till viss del fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med lagstiftningen. Vi ser det som positivt att en resursfördelning sker utifrån socioekonomiska faktorer. Dock bedömer vi att nuvarande resursfördelning i större utsträckning kan ta hänsyn till identifierade stödbehov.

Vid granskningstillfället saknar nämnden underlag för att bedöma hur tilldelade riktade resurser leder till ökad måluppfyllelse. Vi bedömer att en samlad uppföljning årligen bör göras för att tillse att erhållna bidrag bidrar till ökad måluppfyllelse för eleven. Vi bedömer att nämnden inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete bör följa upp förutsättningar för en likvärdig skola och att resursfördelningsmodellen når och får effekt på de elever som har ökat stödbehov.

Vi bedömer att åtgärder vidtagits för att stärka nämndens ekonomistyrning och uppföljning. Vi bedömer att nämnden till viss del har en ändamålsenlig ekonomistyrning men att nämnden måste vidta mer kraftfulla åtgärder för att långsiktigt möta förändringar i grundskoleverksamheten och nå en budget i balans. Vi bedömer även att den ekonomiska uppföljningen kan förbättras med förslag på åtgärder om avvikelser noteras.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi barn- och utbildningsnämnden att:

- Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet genomföra en uppföljning av nuvarande resursfördelningsmodell för att säkerställa att utbildningen är likvärdig och att resursfördelningen stödjer en ökad måluppfyllelse för eleverna. En översyn bör även göras av vilka faktorer utifrån socioekonomiska aspekter som är avgörande för elevernas måluppfyllelse med hänsyn till elevers olika behov och förutsättningar.
- Revidera nuvarande riktlinjer för riktat stöd/tilläggsbelopp och tydliggöra principer för resursfördelning och krav på uppföljning av hur bidragen använts.
- Analysera hur riktat stöd/tilläggsbelopp får avsedd effekt för den enskilde eleven i syfte att öka måluppfyllelsen.
- Säkerställa att de åtgärder som pågår för att stärka skolornas kvalitet och utveckla skolledarnas och lärarnas kompetens får avsedd effekt i verksamheten.

Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

- Vidta kraftfulla åtgärder för att nå en ekonomi i balans inom grundskoleverksamheten. Uppföljningen som presenteras för nämnd bör kompletteras med analys kring orsak till kostnadsutfallet och förslag på åtgärder.

2 Inledning

Vi har av Ljungby kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens resursfördelning inom grundskolan. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Enligt skollagen ska utbildningen vara likvärdig. I grundskolans läroplaner framgår att likvärdigheten dock inte innebär lika resurser till alla elever. Resursfördelningen är ett medel för att nå målet att alla elever i skolan ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det betyder att resursfördelningen ska vara anpassad till elevers olika behov och förutsättningar.

Nämnden ansvarar för att ha en tillfredsställande ekonomistyrning och att åtgärder vidtas för att nå en budget i balans. Grundskoleverksamheten redovisade för 2019 ett underskott på 5,5 miljoner kronor mot budget.

Revisorerna ser en risk i att resursfördelningen inte sker i enlighet med lagstiftningen och att tillräckliga åtgärder inte vidtas för att grundskoleverksamheten ska nå en ekonomi i balans. Mot bakgrund av genomförd risk- och väsentlighetsbedömning önskar revisorerna granska om nämndens resursfördelning inom grundskolan sker i enlighet med lagstiftningen och att erforderliga åtgärder vidtas för att nå en ekonomi i balans.

2.1 Syfte, revisionsfråga och avgränsning

Granskningen syftar till att bedöma om nämnden fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med lagstiftningen. Granskningen syftar även till att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har en ändamålsenlig ekonomistyrning och om nämnden vidtar erforderliga åtgärder för att grundskoleverksamheten ska nå en budget i balans.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Vilken resursfördelningsmodell finns för grundskolans verksamheter och är den ändamålsenlig och beaktar lagens krav?
 - Finns centrala resurser som samtliga huvudmän kan "avropa", t ex olika former av stödinsatser?
- Hur hanteras volymökningar inom verksamheten och sker kompensation på ett relevant sätt i enlighet med beslutad resursfördelningsmodell?
- Genomförs en analys av erhållna stödinsatser/bidrag och hur resursfördelningen leder till ökad måluppfyllelse?

- Finns ett ändamålsenligt arbete för att nå en ekonomi i balans inom grundskolans verksamhet?
 - På vilket sätt och med vilken periodicitet sker ekonomisk uppföljning och årsprognos?
 - Finns ändamålsenlig kompetens/resurser inom nämnden för att säkerställa en fungerande kommunikation och rapportering mellan olika nivåer i organisationen med fokus på ekonomistyrning och uppföljning?
 - Har nämnden tagit fram förslag och beslutat om åtgärder för att nå en budget i balans avseende grundskolan?

Granskningen avser barn- och utbildningsnämnden och avgränsas till verksamhetsområdet grundskola.

2.2 Revisionskriterier

Vi kommer att bedöma om nämnden uppfyller:

- Kommunallagen 6 kap. 6 §
- Skollagen 1 kap. 9 §
- Tillämpbara interna regelverk, policys och beslut

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av styrdokument, anvisningar och policys samt genomförda uppföljningar av verksamhet och ekonomi.
- Intervjuer med berörda tjänstemän däribland förvaltningschef, administrativ chef, skolområdeschefer och ekonom/controller.
- Intervjuer med barn- och utbildningsnämndens presidium.

Rapporten är faktakontrollerad av dem vi intervjuat.

3 Lagstiftning

3.1 Kommunallag

I kommunallagens 6 kap. 6 § (2017:725) framgår att nämnderna var och en inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

3.2 Skollag

I skollagens 1 kap. 9 § (2010:800) framgår att "Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas". Detta betyder att eleverna ska ges förutsättningar att nå så långt som möjligt och att de elever som av olika skäl har det svårt att nå målen i skolan, till exempel av socio-ekonomiska skäl eller för att de har ett annat modersmål än svenska, ska kompenseras. Likvärdig utbildning handlar alltså inte om att resurserna skall fördelas lika, utan att "hänsyn ska tas till elevernas olika förutsättningar och behov". (Lgr11, p1) Detta är skolans kompensatoriska uppdrag. Sedan den 1 juli 2014 ska kommuner enligt 2 kap. 8 b § Skollagen "fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov".

"I samband med resursfördelningen är det av vikt att huvudmannen tar hänsyn till behoven på de olika skolorna, bland annat genom att föra en dialog med rektorerna. Att resurser viktas och fördelas utifrån elevernas olika förutsättningar och behov är ett mycket betydelsefullt instrument för att kunna uppnå likvärdighet i utbildningen." (SKOLFS 2014:40, sid. 19)

Likabehandlingsprincipen avser lika villkor för att bedriva skolverksamheter oavsett huvudmannaskap. Kommuner ska beakta likabehandling vid fördelning av resurser till olika verksamheter.

I skolförordningen (2011:185) framgår hur bidrag till enskilda huvudmän ska fastställas och vad grundbeloppet ska omfatta. I skolförordningen framgår även kriterier för tilläggsbelopp. Enligt förordningen avser tilläggsbelopp ersättning för assistenthjälp, anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder som inte har anknytning till den vanliga undervisningen. Med tilläggsbelopp avses även ersättning för modersmålsundervisning för elever som ska ges sådan undervisning.

Huvudmannen ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet ska inriktas mot de mål som finns för utbildningen och ska dokumenteras.

4 Resultat av granskningen

4.1 Resursfördelningsmodell

Barn- och utbildningsnämnden har 2019-11-20, § 149 fattat beslut om ett resursfördelningssystem för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola som är gällande från och med 1 januari 2020. Utgångspunkten har enligt dem vi intervjuat varit att åtgärda de utvecklingsbehov som fanns i tidigare resursfördelningsmodell.

En utvärdering av resursfördelningssystemet i skola och förskola genomfördes under 2017 där utgångspunkten var SKRs rapport kring socioekonomisk resursfördelning till skolor – Så kan kommunen göra. Den tidigare modellen utgick från antalet elever där fördelning av lärarresurser gjordes utifrån allmänna (elevbaserad fördelning av

Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

lärrarresurser utifrån årskurs 1-6 samt årskurs 7-9 samt småskolestöd till mindre skolenheter), riktade (utifrån resultat på tester och nationella prov, åtgärdsprogram, antal elever med svenska som andra språk samt bedömningar av specialpedagoger) samt gemensamma resurser (specialpedagogiska team och en IKT-utvecklare).

Genom nya modellen har syftet varit att tydliggöra för fristående enheter samt den egna verksamheten vad som ligger till grund för resursfördelningen och hur de socioekonomiska faktorerna har beräknats.

Grundbeloppet inklusive den socioekonomiska fördelning som barn- och utbildningsnämnden beslutat om i sin resursfördelningsmodell, utgör grunden för fördelning av resurser per elev till fristående och kommunala skolor. Beräkning sker utifrån en medellön för hela verksamheten samt tilldelning av tjänster som baseras på antal elever. Därtill sker tillägg av vissa resurser i form av socioekonomisk faktor samt småskolestöd, se beskrivning nedan. Till grundbeloppet läggs sedan budget för fortbildning för pedagogisk personal, ledningsresurs samt vissa statsbidrag som inte är ansökningsbara för fristående enheter. I grundbeloppet tillkommer också resurser för pedagogiskt material och utrustning, måltider samt lokalkostnader.

Grundbidraget ska täcka kostnader för undervisning, lärverktyg, elevhälsa samt lokaler. I ersättningen till fristående skolor tillkommer administrationspålägg samt momspålägg. De kommunala enheterna får statsbidrag motsvarande momspåslaget. Som grund för beräkningen av skolpengen finns en excel¹ som framarbetats av barn- och utbildningsförvaltningen, som tydliggör hur bidraget beräknats och fördelats på kommunala respektive fristående verksamheter. I enlighet med skolförordningen beräknas bidraget utifrån följande kategorier vilket sammanvägt utgör bidragsbeloppet per elev;

- Undervisning
- Läromedel och utrustning
- Elevvård och hälsovård
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration (3%)

Avseende lokalkostnader tillämpar Ljungby kommun en internhyresmodell där barn- och utbildningsnämnden betalar en hyra till tekniska nämnden. De kommunala skolenheterna får full kompensation för internhyra, eventuella avvikelser justeras i resultatbalanseringen. Till fristående skolenheter ges kompensation utifrån nämndens genomsnittliga lokalkostnad/elev uppdelat på årskurs 1-6 samt årskurs 7-9.

För de kommunala skolorna fördelas personalresurser enligt följande;

¹ Bidragsbelopp och IKE 2020, barn- och utbildningsförvaltningen

Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

	Årskurs 1-6	Årskurs 7-9
Personalresurs i årsarbetare	0,0872	0,0891

Viktningen påverkas av differentierad undervisningstid mellan årskurs 1-6 samt 7-9 och att olika pågående projekt vägts in, vilket gör att resursen skiljer sig något åt.

Småskolestöd	Kompensation
Mindre än 50 elever	20%
Mellan 50-60 elever	15%
Mellan 60-75 elever	12%

*Minimum 2,85
tjänst*

Därtill fördelar nämnden ett småskolestöd enligt tabellen till de skolor som har färre än 76 elever. Under 2020 har det utgjorts av 5 skolor (Agunnarydskolan, Angelstadskolan, Bolmsöskolan, Hamnedaskolan och Vittarydskolan).

En generell fördelning sker även centralt avseende resurser för elevassistenter. Fördelning sker efter antal elever per skolenhet samt utifrån skolornas socioekonomiska faktorer (samma som resursfördelningsmodellen). Utöver detta kan rektor själv tillsätta elevassistenter vid behov, vilka finansieras inom egen budget. Av intervjuerna framgår att det inte skett någon omfördelning i de centrala resurserna under de senaste åren. Därtill kan bidrag i form av elevassistent till enskilda elever beslutas genom riktat stöd/tilläggsbelopp.

Resurser tilldelas utefter hur många barn som är inskrivna i verksamheten. Elevantalet mäts den 15:e i följande månader; februari, mars, april, maj, september, oktober och november. Eventuella avvikelser justeras vid nästkommande avstämning/utbetalning (fristående enheter).

Riktat elevstöd/tilläggsbelopp fördelas efter beslut som fattas av utvecklingsledare/expert särskola. Mer om tilläggsbelopp framgår under avsnitt 4.1.3.

Av intervjuerna framgår att det varit en utvecklingsresa att införa den nya modellen såväl inom barn- och utbildningsförvaltningen som gentemot de fristående verksamheterna i kommunen men att nämnden med nuvarande modell tycker det har blivit tydligare hur resurser fördelas. Bedömningen är att de kommunala samt fristående skolenheterna överlag anpassat sig till den nya modellen.

4.1.1 Socioekonomisk fördelning

Fördelning utifrån socioekonomiska aspekter har införts från och med 1 januari 2020. Viktningen innebär att 5% av personalbudget omfördelas med ett index till de enheter som har större socioekonomiskt behov. De faktorer som utvärderas är huruvida eleven är nyanländ, dvs. har varit i Sverige i fyra år eller mindre (3%) och om vårdnadshavarna har en eftergymnasial utbildning eller ej (2%). Resursfördelningen sker till samtliga skolenheter.

Vid jämförelse av Skolverkets statistik SALSA - Skolenheters resultat av slutbetygen i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättningen 2018/2019, i förhållande till nämndens resursfördelningsmodell för grundskola 2020, framgår att de skolenheter som har högre andel nyinvandrade och lägre andel utbildningsnivå för föräldrarna, även har fått en högre socioekonomisk fördelning i jämförelse med övriga enheter.

Dessa enheter (exempelvis Astradskolan och Kungshögsskolan årskurs 7-9) redovisar även ett lägre betygsresultat vid jämförelse med övriga skolor. Vid jämförelse av skolresultatet i årskurs 6² framgår att skolenheter som Hjortsbergsskolan har en hög socioekonomisk resurstilldelning men redovisar bättre skolresultat än skolenheter som fått en mindre socioekonomisk fördelning (exempelvis Ryssbyskolan och Stensbergsskolan).

Vid granskning av hur den socioekonomiska fördelningen skiljer sig åt mellan enheterna, får den enhet som får mest socioekonomisk resursfördelning 1,90 resurser i tjänster, vilket omräknat blir ca 1 050 tkr, i jämförelse med den enhet som får minst, 0,02 resurser vilket omräknat blir ca 13 tkr.

Nuvarande socioekonomisk fördelning om 5% utgör enligt de intervjuade en ganska liten del utifrån de analyser som gjorts under året och den socioekonomisk data från SCB som inhämtats. Av intervjuerna framgår att en större fördelning kan vara aktuell framöver utifrån identifierade behov och att även andra faktorer kan behöva vägas in. Vid tidpunkt för granskningen har ingen heltäckande utvärdering gjorts av resursfördelningsmodellen. För att möta ökade stödbehov har viss kompensation gjorts vid fördelning av statsbidragen Likvärdig skola och Nyanländas lärande, där enheter med större stödbehov utifrån en nulägesanalys har fått ökad tilldelning.

4.1.2 Centrala resurser

I resursfördelningsmodellen ingår även centrala resurser i form av en central elevhälsa (utgörs av psykologer, specialpedagoger, kurator, skolsköterska och skolläkare), Time Out-resurs (särskilda stödinsatser utifrån individuella bedömningar, utgör enstaka beslut per termin), skoldatatek samt en övergripande samordnare som ska främja skolenheten.

Nämnden har även ansökt om statsbidrag via Skolverkets särskilda satsningar och har fått beviljat bidrag avseende Likvärdig skola och Nyanländas lärande. Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp fattar beslut om fördelning av statsbidrag till skolenheterna. Av intervjuerna framgår att barn- och utbildningsnämnden erhållit ca 50 mnr i statsbidrag under perioden vilket utgör ca 7% av nämndens totala driftsram. De intervjuade anger dock att det är en utmaning att hantera och fördela statsbidrag och att det finns en viss osäkerhetsfaktor i statsbidragsbeloppens storlek och nyttjande under året vilket även påverkar nämndens resursfördelning, ekonomistyrning och prognosarbete. Utvecklingsledaren på förvaltningen med särskilt ansvar för att ansöka, följa upp och återredovisa tilldelade statsbidrag, arbetar löpande med att anpassa projekt, fortbildning och utveckling i verksamheter så att samtliga delar av statsbidraget kan användas av nämnden under bidragsåret. Förvaltningen arbetar även med att stärka arbetet med redovisning och återsökning av statsbidrag och att rektorerna ska kunna följa resurserna centralt.

² Siris, Skolverket Grundskolan - betyg årskurs 6, andel som uppnått kunskapskraven (A-E) i alla ämnen, 2018/2019

4.1.3 Resursfördelning på enhetsnivå

Enligt skolområdescheferna ansvarar respektive rektor för att organisera sin egen verksamhet och fördela resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar. Den centrala elevhälsan utgörs av skolsköterskor och kuratorer där resurserna fördelas på olika skolenheter utifrån elevantal samt hänsyn till reslängd och behov. Skolläkare hyrs in och arbetar på uppdrag av skolsköterska. Därtill finns skolpsykologer som deltar på skolornas elevhälsomöten och arbetar hälsofrämjande och förebyggande, övrig tid utgör handledning och konsultation till all skolpersonal där tid fördelas efter verksamheternas behov. Specialpedagoger är med på skolornas elevhälsomöten, övrig tid arbetar de på uppdrag utifrån identifierade behov och är behjälpliga med viss utredning, stöd till pedagoger samt handledning och utbildning i verksamheten. På enhetsnivå finns vid behov speciallärare, som respektive rektor ansvarar för och finansierar inom tilldelad budget. I övrigt kan rektor inte anställa egen elevhälsopersonal.

Elevhälsoarbetet och uppföljning av elever i behov av särskilt stöd sker i första hand på skolenhetsnivå genom pedagoger, arbetslag och elevhälsoteam. Om tilldelade resurser inte är tillräckliga och kan inrymmas inom den ordinarie undervisningssituationen lyfts frågan till rektor där diskussion förs om andra omfördelningar behöver ske. Skolområdescheferna träffar rektorerna kontinuerligt där ekonomin och kvalitetsarbetet utgör en återkommande punkt.

4.1.4 Riktat stöd/Tilläggsbelopp

Förutom grundbeloppet kan både kommunala och fristående skolenheter vara berättigade till ett tilläggsbelopp för elever som har omfattande behov av särskilt stöd. Enligt kommunens rutin för socialt stöd³ och "Ansökan om riktat stöd/tilläggsbelopp för barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd", framgår att riktat stöd/tilläggsbelopp lämnas för barn/elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Vidare framgår att stödåtgärderna ska vara extraordinära och ska inte vara förknippat med den vanliga verksamhets-/undervisningssituationen. Stödinsatser i form av extra undervisning eller undervisning i särskild undervisningsgrupp för att en elev ska nå sina kunskapsmål, ska finansieras inom grundbeloppet. Enligt uppgift pågår arbete med att revidera rutinen för socialt stöd.

I nämndens delegationsordning⁴ framgår att ärenden som rör tilläggsbelopp är delegerat till utvecklingsledare, expert särskola. I rutin för socialt stöd och i ansökningsformulär framgår att beslut fattas av chef för resursenheten.

Handlägningsförfarandet är detsamma för kommunala och fristående verksamheter. Inför varje läsår ska en ansökan göras på särskild blankett där tillhörande underlag som pedagogisk utredning, aktuellt åtgärdsprogram samt övriga aktuella och relevanta handlingsplaner och utredningar som styrker ansökan ska bifogas. Utvecklingsledaren ansvarar för att hantera ansökningar, utreda och fatta beslut om resurstilldelning. Det finns inget maxtak utan tilläggsbelopp betalas ut efter behov.

³ Rutin för socialt stöd, 2014-03-06, ledningsgruppen barn- och utbildningsförvaltningen

⁴ Fastställd av barn- och utbildningsförvaltningen 2020-08-26

Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

Efter beslut sker utbetalning av bidrag per läsår. I några enstaka fall sker det per termin. Därtill anges att både fristående och kommunala verksamheter kan om det sker förändringar i stödbehov eller om en ny elev börjar i verksamheten, inkomma med nya ansökningar under läsåret.

4.1.5 Jämförelse med andra kommuner

Vid jämförelse av Ljungby kommuns kostnader för grundskola i förhållande till riket och jämförbara kommuner⁵ framgår att Ljungby kommun har en lägre kostnad för kommunal grundskola per elev i jämförelse med övriga jämförbara kommuner och riket. Uppgifterna är hämtade från Kolada.

		2018	2019
Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, 2019	111 068	114 398
Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	105 197	112 939
Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	113 681	116 553

Vid granskning av hur grundbeloppet fördelas synliggörs att Ljungby kommun ligger lägre i kostnad för elevhälsa, lärverktyg och måltider än jämförbara kommuner och riket. För sammanställning se bilaga 1.

En sammanställning över Ljungby kommuns skolresultat under perioden 2018-2020 visar att Ljungby kommun till övervägande del placerar sig i mitten bland de 50% bästa bland jämförelsekommunerna, se Bilaga 1 för sammanställning.

4.1.6 Volymökningar

Kommunövergripande finns en demografisk modell där nämndernas budgettilldelning årligen minskas alternativt utökas utifrån hur befolkningen i olika åldersgrupper förändras. Befolkningsförändringen utgår från en omvärldsanalys som sammanställs av barn- och utbildningsförvaltningen årligen. Volymökningar kompenseras till 75% enligt demografimodellen. Volymökningar under innevarande år kompenseras med 100% till skolenheterna utifrån månadsvis avstämning av antalet elever i verksamheten i enlighet med resursfördelningssystemet. Eventuella underskott i resursfördelningsmodellen utifrån ökad befolkning hanteras centralt inom förvaltningen.

Nämnden står inför stora lokalförändringar framöver där nuvarande bestånd är i behov av underhåll/nybyggnation. Nämnden har fattat beslut om ett antal nybyggnationer för att möta framtida behov. I nuvarande modell ges ingen kompensation i budgetram avseende ökade kostnader för internhyra och kapitalkostnad vid byggnation. Dessa kostnadsökningar hanteras separat. Av intervjuerna framgår att barn- och utbildningsnämnden har svårt att hantera kapitalkostnadsersättningen som uppstår vid byggnationer där avvikelserna inte täcks i nuvarande ram. Kommunfullmäktige har fattat beslut om viss kompensation i samband med budget 2020 för att täcka underskotten då man bedömt att nämnden inte kan täcka kostnaden inom ram. Kompensation ges för belopp överstigande 5% av nämndens driftsbudget.

⁵ Hämtat från Kolada, 2021-02-03

4.1.7 Bedömning

I skollagen framgår att utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och att resurser ska fördelas utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. Barn- och utbildningsnämnden har från och med den 1 januari 2020 infört ett resursfördelningssystem som i jämförelse med tidigare modell, tar hänsyn till socioekonomiska faktorer. Därtill finns en fördelning till mindre skolenheter i form av småskolestöd för att de ska klara av att bära sin egen organisation. Utöver det kan skolenheter söka bidrag för riktat stöd/tilläggsbelopp för de elever som är i behov av omfattande stöd. Utöver finns centrala resurser i form av stabsfunktioner och elevhälsa samt riktade elevhälsoresurser som tillsammans med erhållna stadsbidrag fördelas ut till enheterna utifrån behov.

Vår bedömning är att nämndens resursfördelningsmodell inom grundskolan till viss del fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med lagstiftningen. Med nuvarande modell ges förutsättningar att på ett tydligare sätt säkra en likvärdig utbildning och modellen tar i högre grad hänsyn till lagkravens skrivning om att resurser ska fördelas utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. Nuvarande socioekonomisk fördelning utgör 5%. I lagen anges ingen omfattning utan endast att fördelning skall ske. Dock kan vi konstatera att den socioekonomiska fördelningen inte medför en betydande skillnad i resurser mellan enheterna. Vi bedömer att nämnden inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete bör följa upp förutsättningar för en likvärdig skola och att resursfördelningsmodellen når och får effekt på de elever som har ökat stödbehov. I utvärderingen bör nämnden ta ställning till om resursfördelningen är tillräcklig utifrån identifierade behov och om den socioekonomiska fördelningen ska ges till alla skolenheter eller riktas till de skolenheter som har störst behov.

Vad gäller fördelning av småskolestöd bedömer vi att nämnden bör göra en utvärdering för att bedöma om resursen är tillräcklig för att utbildningen ska bli likvärdig. I detta avseende bör särskilt utredas om behörig personal kan rekryteras, om det finns tillgång till elevhälsa utifrån identifierade behov och om alla elever får det särskilda stöd de har rätt till. En bedömning bör även göras i förhållande till nuvarande skolstruktur utifrån att det i granskningen framkommit att mindre skolenheter anses vara resursdrivande. Nämnden bör i detta avseende utvärdera i vilken utsträckning skolenheterna har förutsättningar att verka för att alla elever kan utvecklas så långt som möjligt och få det särskilda stöd som de har rätt till.

Nämnden har rutiner för ansökan om tilläggsbelopp i enlighet med skolförordningens skrivning, där såväl kommunala som fristående enheter har rätt att ansöka om riktade stödsatser för de elever som är i behov av omfattande särskilt stöd. Vi bedömer att rutinerna behöver uppdateras för att anpassas till nuvarande organisation. Riktlinjerna bör även kompletteras med hur tilldelade tilläggsbelopp/riktat stöd ska följas upp.

Skolenheterna blir kompenserade med 75% för volymökningar kopplat till befolkningsförändringar. Resurstilldelningen följer kommunens övergripande demografimodell som finns angiven i ekonomistyrningsregler 2020, där budgettilldelning sker utifrån förändringar i invånarantal utifrån olika åldersgrupper. I enlighet med resursfördelningsmodellen görs varje månad en avstämning av antalet inskrivna elever där kompensation i form av skolpeng tilldelas varje enhet efter antal

elever. Vi bedömer att nuvarande resursfördelningsmodell säkerställer att skolorna på enhetsnivå blir kompenserade för volymökningar. Dock ser vi en risk i att nämnden långsiktigt behöver se över sin finansieringsmodell både på enhets- och huvudmannanivå, om elevantalet förväntas förändras då nämnden inte blir kompenserad för demografiförändringar fullt ut.

4.2 Uppföljning av tilldelade resurser

I blanketten till ansökan om tilläggsbelopp framgår att vid ansökan för nytt läsår ska utföraren bifoga en beskrivning över hur medlen använts inklusive en analys av gjorda insatser och en utvärdering där det framgår hur det riktade stödet har påverkat elevens utveckling mot att nå kunskapsmålen. Enligt de intervjuade följs användning och resurstilldelning för det riktade stödet upp i samband med ekonomiuppföljning där rektor, controller, samordnare, skolområdeschef och administrativ chef deltar. Diskussioner kring hur det riktade stödet används diskuteras även på elevhälsomöten.

Vid tidpunkt för granskningen saknas en dokumenterad aggregerad uppföljning som visar hur riktat stöd/tilläggsbelopp använts och hur ökade resurser har bidragit till ökad måluppfyllelse för elever i Ljungby kommun. Den uppföljning vi har tagit del av visar enbart hur resurserna har fördelats mellan olika skolenheter mellan hösten 2018 och 2019.

Av intervjuerna framgår dock att nämnden genomför och har genomfört en rad olika insatser som främjar till att öka elevernas måluppfyllelse och kunskapsutveckling. Utgångspunkten är nämndens systematiska kvalitetsarbete som redovisas för nämnden tre gånger per år. Arbetet utgår från fastställda mål och rutiner där rektor på varje enhet ansvarar för uppföljning och analys på enhetsnivå som ska redovisas tre gånger per år utifrån fastställda fokusområden. En sammanställning sker sedan på förvaltningsnivå med stöd av skolområdeschefer och utvecklingsledare för vidare analys i förvaltningens övergripande ledningsgrupp och nämnd. Vid behov bjuds rektorer eller företrädare från förvaltningen in till nämndssammanträde för att redovisa pågående insatser.

Några exempel som lyfts fram inom ramen för nämndens systematiska kvalitetsarbete är;

- Verksamhetsplan för ökad måluppfyllelse⁶. Planen reviderades senast 2020-12-01. Fokusområden som identifierats är; pedagogiskt ledarskap, språkutvecklande arbetssätt, nyanländas lärande, pojkar och flickors lärande samt likvärdig formativ bedömning.
- Handlingsplan för pedagogiskt ledarskap, fastställd av barn- och utbildningsförvaltningen 2018-12-01, senast reviderad 2020-12-01.
- Utvecklingsplan för likvärdig skola 2020 – analys av hur stadsbidrag kopplat till "Likvärdig skola" har använts.

⁶ Barn- och utbildningsnämnden, 2018-11-21, § 168

- Åtgärdsplan "Nyanländas lärande", insatser för barn- och utbildningsförvaltningen i Ljungby kommun utifrån Skolverkets riktade insatser HT 2019-VT 2023

Ett utvecklingsområde som nämns är att förvaltningen behöver fördjupa sina sambandsanalyser mellan resursfördelning och de resultat som nås inom ramen för nämndens systematiska kvalitetsarbete, i syfte att få bättre förståelse och beslutsunderlag. Det finns ingen utsedd tjänst inom förvaltningen som arbetar heltäckande med detta. Det har även förts en diskussion kring omfattningen av det generella sociala stödet avseende medel för elevassistenter, där antalet anställningar av elevassistenter har ökat mer än vad som fördelas i bidrag. Arbetet pågår att se över elevassistenternas uppdrag.

4.2.1 Bedömning

Utvecklingsledaren ansvarar för att följa upp hur riktat stöd/tilläggsbelopp har använts och om insatserna har haft avsedd effekt. Vid granskningstillfället saknas en aggregerad uppföljning och analys kring hur stödet har bidragit till ökad måluppfyllelse för eleverna i kommunen. Vi ser det som viktigt att nämnden inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete årligen genomför en analys för att utreda effekterna av bidraget i relation till de kunskapsmål som elever når eller inte når. I dagsläget saknar nämnden underlag för att bedöma om tilldelade riktade resurser leder till ökad måluppfyllelse.

Därtill genomförs särskilda uppföljningar utifrån de riktade stadsbidrag som nämnden erhållit vad gäller "Likvärdig skola" och "Nyanländas lärande", vilka vi bedömer utgör ett ändamålsenligt analysunderlag för nämndens fortsatta utvecklingsarbete. Vi bedömer det som viktigt att nämnden inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete löpande följer upp och analyserar vidtagna åtgärder och huruvida tilldelade bidrag bidrar till ökad måluppfyllelse.

4.3 Ekonomistyrning och uppföljning

Enligt Ljungby kommuns ekonomistyrningsprinciper ansvarar varje nämnd för att verksamhetens mål, omfattning, kvalitet och ekonomiska resultat följs upp regelbundet. Därtill ansvarar nämnderna för att budgeten inte överskrids och att budget- och verksamhetsuppföljningar genomförs löpande.

En internbudget fastställs årligen inom barn- och utbildningsnämnden som utgår från prognostiserat antal barn och elever som sedermera ligger till grund för den resursfördelning som görs enligt fastställd modell. Flertalet resurser följer politiska beslut exempelvis tilldelning av resurser till grundsärskolan och gymnasiesärskolan, antal tjänster inom den centrala elevhälsan, samt kostnadsfördelning av måltider, vilket gör att finansieringsmodellen måste anpassas efter dessa beslut.

Barn- och utbildningsförvaltningen gör varje månad en ekonomiuppföljning som presenteras för nämnden förutom efter januari, juni och december månad. En mer utökad analys och prognos görs i samband med delårs- och årsbokslut. Varje kvartal skickas en rapport till kommunstyrelsen för information.

Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

På enhetsnivå ansvarar rektorerna med stöd av skolområdescheferna för att löpande följa upp ekonomin. En sammanhållen ekonomiuppföljning görs två gånger per år för de enheter som har en budget i balans. För enheter som uppvisar avvikelser mot budget görs uppföljning minst fyra gånger per år. Vid avvikelser tas handlingsplaner fram som följs upp av skolområdeschef, ekonom/controller och administrativ chef.

Enligt de intervjuade har fördjupade uppföljningar av ekonomin påbörjats under 2019. Arbete pågår inom förvaltningen för att systematisera arbetet med ekonomiuppföljning. Nuvarande ekonom har innehaft sin tjänst sedan maj 2020. Framöver kommer rollen ändras för att bli mer av en controller-tjänst med syfte att i ökad utsträckning följa upp skolornas ekonomi och resursfördelning. Därtill har från och med 2020 en central placeringshandläggare om 0,25 tillsatts i syfte att stötta rektorerna med resursanvändning och kostnadsfördelningar av tjänster.

Andra utmaningar som nämns är att ta fram en långsiktig ekonomisk plan för hur barn- och utbildningsnämnden ska möta framtida behov utifrån ekonomiska förutsättningar. I detta avseende nämns bland annat nuvarande internhyressystem, vilket påverkar nämndens ekonomi genom ökade kapitalkostnader utifrån de nybyggnationer som är planerade och pågår.

Vid intervju med nämndens presidium framgår att de är nöjda med de ekonomiska underlag som presenteras. Nämnden uppger att de under de senaste två åren ställt mer ökade krav vad gäller redovisning och analys av ekonomi och prognos samt åtgärder kopplat till det kvalitetsarbete som pågår.

4.3.1 Budgetanpassning

Barn- och utbildningsnämnden har fattat beslut⁷ om budgetanpassningar för 2020. Ökat elevantal och driftskostnader för att uppföra moduler, ökade lokalkostnader och flera nybyggnationer på gång vilket medfört ökade kapitalkostnader samt ökat stödbehov och behov av elevassistenter i verksamheten har sammantaget varit kostnadsdrivande för nämnden. Ett tjänstemannaförslag presenterades redan under hösten 2019 men nämnden fattade beslut först i februari 2020. Utöver beslutade budgetanpassningar har kommunfullmäktige för 2020 även fattat beslut om en generell besparing som varit kommunövergripande.

Sammantaget fattade nämnden beslut om en budgetanpassning motsvarande 7,5 mnkr som var i enlighet med prognostiserat underskott;

- Nämnds- och styrelseverksamhet, 110 tkr
- Gemensam administration (centralt, centrala driftsprojekt och ledningsresurs resursenheten), 965 tkr
- Förskola (modersmålsstöd, anpassning barn/årsarbetare), 3 005 tkr
- Fritidshem (personalresurser årsarbetare/barn/elev), 2 100 tkr
- Grundskola (modersmål), 200 tkr

⁷ 2020-02-26 § 8

- Gymnasiet (lokalvård, caféverksamhet, skolskjuts), 1 105 tkr

Av intervjuerna framgår att åtgärder avseende förskolan och fritidshemmet har verkställts och gett effekt i verksamheten under 2020 men att det fanns viss osäkerhet huruvida samtliga beslutade åtgärder skulle ge helårseffekt. Vid granskning av nämndens prognos per september 2020 redovisade barn- och utbildningsnämnden en prognos om -6 100 tkr. I kommentaren framgick att om budgetanpassningar genomförs under hösten kan prognosen förbättras. Viss osäkerhet fanns även i tilldelade statsbidrag vilket kunde påverka prognosen. Vid granskning av senaste prognosen per november 2020 framgår att nämnden som helhet prognostiserar ett positivt utfall mot budget om 1 409 tkr. Dock framgick att grundskolans verksamhet redovisar en negativ avvikelse motsvarande -7 835 tkr.

Avvikelsen inom grundskolan beror framförallt på ökade kostnader för elevassistenter. Kostnaden uppgick år 2020 till 2,7 mnkr utöver budget. Därtill redovisar grundskolan avvikelser inom skolmåltider med 2,5 mnkr utöver budget. Kommunen har infört en ny köp-sälj modell för måltider år 2020. Enligt de intervjuade behöver modellen utvärderas och revideras då motsvarande underskott finns inom fritidshemsverksamheten. Avvikelser noteras även för lokalkostnader vilka uppgår till 1,5 mnkr utöver budget. Därtill redovisas avvikelser i bidragsbeloppen motsvarande 1 mnkr utöver budget samt avvikelser avseende skolskjuts om 500 tkr. Personalkostnader för undervisning och fortbildning var i balans vid årets slut. Nämnden har enligt uppgift löpande tagit del av information om nämndens ekonomi under året vid presentation av prognoser.

Enligt uppgift har kommunstyrelsen inte genomfört någon särskild uppföljning med anledning av nämndens prognostiserade underskott under året.

Framöver lyfter de intervjuade på förvaltningen att det kommer krävas ytterligare besparingar och förändringar för att möta framtida kostnadsutveckling och volymer. Utmaningar som nämns är nuvarande skolstruktur med flera mindre skolenheter som anses resursdrivande. Vid tidpunkt för granskningen finns inga politiska beslut kring budgetanpassningar för att möta ovan utvecklingsområden.

4.3.2 Bedömning

Ljungby kommun har tagit fram övergripande ekonomistyrningsprinciper samt riktlinjer för budgetförutsättningar som anger krav på uppföljning och återrapportering av ekonomin. Vi bedömer att nämnden följer de riktlinjer som fastställts med återkommande uppföljning och prognos även om det i riktlinjer bör tydliggöras vilka åtgärder nämnden behöver vidta vid redovisade eller prognostiserade underskott. Vi bedömer att nämnden under de senaste åren arbetat med att stärka ekonomistyrning och uppföljning även om vi kan konstatera att utvecklingsarbete kvarstår. Insatser har gjorts under 2020 och kommer fortgå under 2021 med ökat fokus på uppföljning/controlling av nämndsekonom och att stötta rektorerna med ekonomiuppföljning och ta fram handlingsplaner vid behov.

Nämnden har fattat beslut om budgetanpassningar för 2020 som berörde hela nämndens verksamhet. Vi kan konstatera att beslutade åtgärder genomförts under året vilket medfört ett positivt resultat i förhållande till tidigare prognostiserat underskott. Mot bakgrund av det underskott som redovisas för grundskolan 2020 bedömer vi att

nämnden behöver göra en översyn kring hur verksamheten kan anpassas för att nå en ekonomi i balans.

5 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är nämnden till viss del fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med lagstiftningen. Vi ser det som positivt att en resursfördelning sker utifrån socioekonomiska faktorer. Dock bedömer vi att nuvarande resursfördelning i större utsträckning kan ta hänsyn till identifierade stödbehov.

Vid granskningstillfället saknar nämnden underlag för att bedöma hur tilldelade riktade resurser leder till ökad måluppfyllelse. Vi bedömer att en samlad uppföljning årligen bör göras för att tillse att erhållna bidrag bidrar till ökad måluppfyllelse för eleven. Vi bedömer att nämnden inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete bör följa upp förutsättningar för en likvärdig skola och att resursfördelningsmodellen når och får effekt på de elever som har ökat stödbehov.

Vi bedömer att åtgärder vidtagits för att stärka nämndens ekonomistyrning och uppföljning. Vi bedömer att nämnden till viss del har en ändamålsenlig ekonomistyrning men att nämnden måste vidta mer kraftfulla åtgärder för att långsiktigt möta förändringar i grundskoleverksamheten och nå en budget i balans. Vi bedömer även att den ekonomiska uppföljningen kan förbättras med förslag på åtgärder om avvikelser noteras.

5.1 Rekommendationer

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi barn- och utbildningsnämnden att:

- Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet genomföra en uppföljning av nuvarande resursfördelningsmodell för att säkerställa att utbildningen är likvärdig och att resursfördelningen stödjer en ökad måluppfyllelse för eleverna. En översyn bör även göras av vilka faktorer utifrån socioekonomiska aspekter som är avgörande för elevernas måluppfyllelse med hänsyn till elevers olika behov och förutsättningar.
- Revidera nuvarande riktlinjer för riktat stöd/tilläggsbelopp och tydliggöra principer för resursfördelning och krav på uppföljning av hur bidragen använts.
- Analysera hur riktat stöd/tilläggsbelopp får avsedd effekt för den enskilde eleven i syfte att öka måluppfyllelsen.
- Säkerställa att de åtgärder som pågår för att stärka skolornas kvalitet och utveckla skolledarnas och lärarnas kompetens får avsedd effekt i verksamheten.
- Vidta kraftfulla åtgärder för att nå en ekonomi i balans inom grundskoleverksamheten. Uppföljningen som presenteras för nämnd bör kompletteras med analys kring orsak till kostnadsutfallet och förslag på åtgärder.



Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

Datum som ovan

KPMG AB

Ida Brorsson
Certifierad kommunal revisor

Ida Knutsson
Kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

A Bilagor

Sammanställning över betygsresultat och resultat från nationella prov i Ljungby kommun avseende perioden 2018-2020 (uppgifter hämtade från Kolada).

Resultatnyckeltal (Alla år)

	2018	2019	2020
Årskurs 9 (slutbetyg)			
Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, andel (%)	70.4	76.2	74.2
Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen)	217.0	223.0	226.0
Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (16 ämnen) (-2018)	209.1	214.6	217.7
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	78.4	83.3	83.8
Elever i åk 9 som är behöriga till estetiska programmet, hemkommun, andel (%)	78.0	83.0	83.2
Elever i åk 9 som är behöriga till ekonomi-, humanistiska och samhällsvetenskapsprogrammen, hemkommun, andel (%)	77.4	82.7	81.7
Elever i åk 9 som är behöriga till naturvetenskaps- och teknikprogrammen, hemkommun, andel (%)	75.6	79.3	81.2
Årskurs 6 (Betyg vårtermin)			
Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska inkl. svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%)	89.0	86.3	87.8
Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, hemkommun, andel (%)	87.8	86.9	86.9
Elever i åk 6 med lägst betyget E i engelska, hemkommun, andel (%)	90.2	88.9	88.1
Årskurs 3 (Nationella prov)			
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i matematik, hemkommun, andel (%)	66	60	-
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%)	75	70	-



Ljungby kommun

Granskning av ekonomistyrning och resursfördelning inom grundskolan

2021-02-08

Jämförelse av kostnad för elever i kommunal grundskola 2018 och 2019, uppgifter hämtade från Kolada.

		2018	2019
Kostnad elevhälsa i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	3 054	3 636
Kostnad elevhälsa i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	2 513	2 535
Kostnad elevhälsa i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	3 516	3 735
Kostnad för lokaler i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	18 918	20 218
Kostnad för lokaler i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	18 040	19 702
Kostnad för lokaler i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	18 370	18 794
Kostnad för lärmaterial i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	4 153	4 063
Kostnad för lärmaterial i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	3 656	4 060
Kostnad för lärmaterial i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	4 580	5 087
Kostnad för måltider i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	6 825	6 619
Kostnad för måltider i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	5 510	6 086
Kostnad för måltider i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	6 457	6 513
Kostnad för undervisning i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	59 769	62 170
Kostnad för undervisning i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	60 415	63 591
Kostnad för undervisning i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	63 201	66 228
Övriga kostnader i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, Ljungby, 2019	18 349	17 691
Övriga kostnader i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Ljungby	15 063	16 964
Övriga kostnader i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Riket	17 557	16 195