

(2011)

# LJUNGBY KOMMUN

FÖRFATTNINGSSAMLING (KOMMUNREVISIONEN)

---

REGLEMENTE FÖR KOMMUNREVISIONEN I LJUNGBY  
KOMMUN

ANTAGET AV KOMMUNFULLMÄKTIGE 2006-11-23, § 152

Reviderat av kommunfullmäktige  
2010-12-10, § 134

Gällande från 2011-01-01

# REGLEMENTE FÖR KOMMUNREVISIONEN I LJUNGBY KOMMUN

Utöver det som föreskrivs om kommunrevisionen i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## Revisionens formella reglering

§ 1 För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionsred, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala företag.

## Revisorernas antal och organisation

§ 2 Kommunen har 7 revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Fyra av revisorerna ska vara från majoriteten och tre av revisorerna ska vara från oppositionen inklusive ordföranden. Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

§ 3 Revisorerna arbetar samfällt med hela granskninguppdraget.

§ 4 Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer till kommunens aktiebolag och revisorer i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt företag

§ 5 Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice. Rollen är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

## Revisorernas uppgifter

§ 6 Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser.

§ 7 Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige i anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning skett.

Revisorerna kan initiera ärenden i nämnder och styrelser i anledning av sin granskning när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt

## Revisorernas ekonomi och förvaltning

§ 8 För beredning av revisorernas budget utser fullmäktige antingen presidiet eller en särskild oberoende beredning.

§ 9 Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

- § 10 För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.
- § 11 Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som fullmäktige utsett för revisorernas budget.

### Revisorernas sakkunniga biträden

- § 12 Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsd. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.
- § 13 Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

### Revisorernas arbetsformer

- § 14 Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.
- § 15 Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.
- § 16 De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas.
- Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.
- § 17 En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av ordföranden och av ytterligare en person som revisorerna utser.

### Revisorernas rapportering

- § 18 Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.
- Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.
- Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

§ 19 Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till styrelsen senast i oktober varje år.

§ 20 Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

#### Revisorerna och fullmäktige

§ 21 Revisorerna och fullmäktiges presidium kan ha överläggningar vid behov.

Revisorerna närvarar vid fullmäktiges möten för att på fullmäktiges eller revisorernas initiativ informera om revisionen samt svara på frågor.

#### Revisorernas arkiv

§ 22 För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

#### Reglementets giltighet

§ 23 Reglementet gäller från 1 januari 2007 till dess fullmäktige fattar annat beslut.